

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА»
п.Лиственичный

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 5 от «25» мая 2016г.

СОГЛАСОВАНО
на общем родительском собрании
Протокол № 3 от «26» мая 2016 г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МКДОУ
детский сад «Березка»
И.Н. Зольникова
26 мая 2016 № 79-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании
перевода, отчисления и восстановления воспитанников
МКДОУ детский сад «Березка»

п. Лиственичный 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Березка» (далее - Положение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

1.2. Данный документ регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Березка» (далее - ДОУ).

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ.

2.2. Основанием для перевода является направление о переводе, выданное управлением образования администрации Кондинского района и распорядительный акт (приказ) ДОУ об отчислении воспитанника.

2.3. Временный перевод воспитанников ДОУ в другие дошкольные учреждения, в случаях приостановления функционирования ДОУ в летний период, осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей), ходатайства заведующего в управление образования о временном переводе в другие дошкольные учреждения.

2.4. Внутренний перевод воспитанников в ДОУ осуществляется заведующим на основании распорядительного акта (приказа):

2.4.1. В следующую возрастную группу ежегодно не позднее 01 сентября;

2.4.2. В течение года исходя из условий ДОУ:

- в связи с рациональным комплектованием групп;
- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- при уменьшении количества детей в летний период.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

3.3.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.3.2. Досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию ребенка в ДОО.

3.4. При отчислении воспитанника оформляется:

- заявление;
- приказ об отчислении воспитанника.

4. Порядок восстановления в МКДОУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является направление, выданное управлением образования администрации Кондинского района, распорядительный акт (приказ) ДОО о зачислении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами ДОО возникают с даты зачисления воспитанника в ДОО.