

АКТ

проверки соблюдения работодателем в системе образования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений

На основании Постановления Президиума Ханты-мансийской окружной организации Профсоюза от «10» февраля 2016 г. № 5 была проведена общепрофсоюзная Тематическая проверка по теме «Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении трудовых договоров с работниками образовательных организаций» в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Берёзка» п. Лиственичный.

Дата проведения проверки: «28» марта 2016 г.

Председатель Кондинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ: Клочкова Юлия Викторовна провел мероприятия по контролю за соблюдением трудового законодательства при заключении и изменении трудовых договоров с работниками образовательных организаций в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Берёзка».

Сведения о проверяемой организации:

полное наименование: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Берёзка»

адрес: 628212, ХМАО-Югра, Тюменская обл., Кондинский район, п. Лиственичный, ул. Центральная, 7

тел./факс: 8 (34677) 37-5-30

электронная почта: zolnikova-i@mail.ru

ФИО, руководителя: Зольникова Ирина Николаевна

СВЕДЕНИЯ

о результатах проверки соблюдения трудового законодательства при заключении и изменении трудовых договоров с работниками образовательных организаций

п/п	Вопросы, подлежащие проверке	Количество выявленных нарушений
1.	Трудовые договоры со всеми работниками (основными и совместителями; постоянными и временными) заключены в письменной форме.	_____
2.	В трудовом договоре указаны сведения о работнике: - фамилия, имя, отчество; - сведения о документе, удостоверяющем личность	_____
3.	В трудовом договоре указаны сведения о работодателе: - полное наименование образовательного учреждения; - идентификационный номер налогоплательщика(ИНН) - сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями.	_____
4.	В трудовом договоре указаны место и дата заключения.	_____

5.	Регистрация трудовых договоров осуществляется в соответствующем документе (журнал или книга регистрации)	—
6.	В трудовом договоре указывается трудовая функция, т.е. должность в соответствии со штатным расписанием, либо профессия, специальность с указанием квалификации и вид поручаемой работнику работы.	—
7.	Получение работником экземпляра трудового договора подтверждается подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.	—
8.	При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель знакомит работников под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.	4
9.	В срочном трудовом договоре указаны: - срок его действия (даты начала и окончания работы, либо дата начала работы и событие, с которым связано окончание работы).	—
10.	В трудовом договоре конкретизированы должностные обязанности работника, исходя из занимаемой им должности, профессии, специальности, с учетом рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта.	—
11.	В трудовом договоре установлены условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и стимулирующие выплаты, районный коэффициент).	—
12.	В трудовых договорах педагогических работников установлены: - ежемесячная доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.	—
13.	При установлении условий оплаты труда работников: - конкретизированы условия осуществления выплат стимулирующего характера - наименование выплаты, условия получения выплаты, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, периодичность, размер выплаты.	—
14.	Условия оплаты труда в трудовом договоре определены в соответствии с Положением о системе оплаты труда образовательного учреждения, Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников.	—
15.	Наличие локального нормативного акта, в котором устанавливаются критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников.	—
16.	Принятие работодателем ЛНА, устанавливающих систему оплаты труда, а также критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников: - по согласованию с председателем ППО.	—
17.	Установление в трудовых договорах педагогических работников продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска.	—
18.	Установление в трудовых договорах иных работников продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска	—
19.	Своевременное и правильное внесение записей в трудовую книжку при приеме на работу.	—

20.	Факт получения дополнительного соглашения подтверждается подписью работника.	_____
21.	Наличие письменного уведомления работника об изменении определенных сторонами условий трудового договора, за исключением трудовой функции и (или) структурного подразделения ОУ.	_____
22.	Работодатель уведомил работника о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора не позднее чем за два месяца.	_____
23.	Письменное уведомление содержит информацию: - о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора; - о причинах, вызвавших необходимость таких изменений.	_____
24.	Оформление приема на работу: - наличие приказа о приеме на работу; - содержание приказа работодателя соответствует условиям заключенного трудового договора с работником; - приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.	_____

Лица, присутствовавшие при проведении проверки:

_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)

Председатель Кондинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ Клюшкова Ю.Р. _____ Зав _____
(ФИО) (подпись)
«28» марта 2016 г.
(дата)

С содержанием акта ознакомлен и один экземпляр получил

Заведующий _____ Золышкова И.И. _____ Зав _____
(должность) (ФИО) (подпись)
«28» марта 2016 г.
(дата)